

# 審判員謝礼金 領収書添付用紙 兼 試合結果報告書

**提出までの手順**

- ① 「ランニングスコア、バッテリー、長打」を記入する（手書き可）
- ② 「個人成績」を記入する（手書き可）
- ③ 審判員謝礼金5,000円の領収書を裏面にしっかりと糊付けする。
- ④ 連盟会で会計部長に提出する

\_\_\_\_月\_\_\_\_日（\_\_\_\_）試合会場\_\_\_\_\_

**① ランニングスコア・バッテリー・長打**

チーム	1	2	3	4	5	6	7	8	9				計

バッテリー（先攻）

（後攻）

☆本塁打\_\_\_\_\_ ☆三塁打\_\_\_\_\_ ☆二塁打\_\_\_\_\_

**② 個人成績**

打順で記入。代打と代走で出た選手は、守備位置に（ ）を付けて表記。  
守っていない場合には（代打）または（代走）と表記

先攻

守備	氏名（苗字のみ）	打数	安	点	振	球
合計→						

後攻

守備	氏名（苗字のみ）	打	安	点	振	球
合計→						

提出者名(大学名・氏名)

  
  
  

必ず記入してください